**PROHLÁŠENÍ O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Prohlášení o zpracování osobních údajů dle nařízení [Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN) o ochraně fyzických osob a Zk. 110/2019 Sb. o zpracováním osobních údajů. (dále jen „GDPR“ - *General Data Protection Regulation* , nebo „Obecné nařízení“).

**1. Správce osobních údajů.**

První české gymnázium v Karlových Varech, příspěvková organizace
se sídlem: Národní 445/25, 360 01 Karlovy Vary
zastoupený: RNDr. Zdeněk Papež, ředitel školy
IČ: 70 845 417
Tel.: +420 353 501 111
e-mail: skola@gymkvary.eu

(dále jen Správce)

Správce osobních údajů prohlašuje, že má zavedena veškerá technická a organizační opatření pro zajištění ochrany a bezpečnosti zpracovávaných osobních údajů, zejména před neoprávněným nebo nahodilým přístupem a zpracováním, před změnou a zničením, zneužitím či ztrátou, v souladu s požadavky Obecného nařízení a tímto Vás, v souladu s čl. 12 Obecného nařízení informuje o zpracování Vašich osobních údajů a o Vašich právech.

**2. Zpracování osobních údajů.**

Osobní údaje jsou zpracovány v jednotlivých agendách výhradně v souladu s platnými právními předpisy rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů Správci poskytl, a to v souvislosti s příslušným právním základem. Zpracování je prováděno v sídle Správce jednotlivými pověřenými zaměstnanci Správce, příp. Zpracovatelem. Ke zpracování dochází prostřednictvím nástrojů výpočetní techniky, popř. manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě za dodržení všech bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů. Veškeré subjekty, kterým mohou být osobní údaje zpřístupněny, respektují právo subjektů údajů na ochranu soukromí a jsou povinny postupovat dle platných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů.

**2.1. Právní základ zpracování osobních údajů.**

Správce zpracovává údaje (v souladu se čl. 6 odst. 1 GDPR) se souhlasem subjektu údajů s výjimkou zákonem stanovených případů, kdy zpracování osobních údajů nevyžaduje souhlas subjektu údajů a to zejména v případech:

* zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,
* zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na Správce vztahuje,
* zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby,
* zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen Správce,
* zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů. (zajištění ochrany a bezpečnosti)

**2.2. Doba zpracování osobních údajů.**

Údaje jsou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou k naplnění účelu zpracování a k zajištění práv a povinností plynoucích jak ze závazkového vztahu, tak i z příslušných právních předpisů a archivovány v souladu se spisovým a skartačním řádem Správce.

**2.3. Přehled agend zpracování osobních údajů.**

Údaje jsou zpracovávány v jednotlivých agendách, které jsou charakterizovány konkrétním účelem (důvodem) zpracování.

Přehled a základní charakteristika agend:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Seznam agend** | **Účel zpracování** | **Zpracovatel** | **Příjemci** | **Kategorie subjektů údajů** | **Kategorie osobních údajů** | **Forma zpracování** |
| ***01     Evidence ekonomických dokladů*** | *Účelem zpracování osobních údajů je evidence v souvislosti s vedení obchodních případů* | *Gordic, s.r.o.* | *zřizovatel, MFCR, kontrolní orgány* | *dodavatelé a odběratelé* | *osobní údaje*  | *listinná a digitální* |
| ***02     Evidence stravování*** | *Účelem zpracování osobních údajů je vedení záznamů o studentech pro potřeby školního stravování* | *VIS Plzeň, s.r.o.* | *nikdo* | *Studenti, zaměstnanci* | *osobní údaje + údaje zvláštní kategorie* | *listinná* |
| ***03     Evidence zaměstnanců - mzdy*** | *Účelem zpracování osobních údajů je zpracování mezd zaměstnanců a dalších údajů o činnosti zaměstnanců* | *Čmejlová Andrea* | *zřizovatel, zdravotní pojišťovny, OSSZ* | *zaměstnanci školy* | *osobní údaje + citlivé*  | *listinná a digitální* |
| ***04   Evidence žáků - školní matrika*** | *Účelem zpracování osobních údajů je vedení záznamů o žácích pro potřeby školní matriky* | *není* | *zřizovatel, ministerstvo (Cermat, UIV), pojišťovny, ČSSZ, FÚ, ubytovatelé, muzea, galerie, dopravci …zřizovatel, zdravotní pojišťovny, OSSZ* | *studenti,  zákonní zástupci* | *osobní údaje + citlivé* | *listinná a digitální* |
| ***05     Evidence žáků - přijímačky*** | *Účelem zpracování osobních údajů je vedení záznamů o uchazečích přihlášených ke studiu*  | *není* | *ministerstvo (Cermat)* | *žáci, zákonní zástupci* | *osobní údaje + citlivé* | *listinná a digitální* |
| ***06   Úrazy žáků a zaměstnanců*** | *Účelem zpracování osobních údajů je administrace školních a pracovních úrazů a spolupráce s pojišťovnou při jejich odškodňování* | *není* | *pojišťovna,ČŠI, ZP, IBP, PČR* | *zaměstnanci, studenti* | *identifikační + citlivé údaje* | *digitální* |
| ***07     Evidence zaměstnanců - uchazeči o zaměstnání*** | *Účelem zpracování osobních údajů je zajištění procesů přijímaní nových zaměstnanců* | *Čmejlová Andrea* | *nikdo* | *absolventi školy* | *identifikační osobní údaje* | *Listinná* |
| ***08    Proces ochrany oznamovatelů*** | *Prošetření oznámení a vedení evidence a archivace oznámení*  | *Variko CZ, s.r.o.* | *primárně nikdo, v odůvodněných případech orgány činné v trestném řízení, případně jiné oprávněné subjekty pro naplnění definovaného účelu zpracování* | *Oznamovatelé a dotčené osoby ve smyslu§ 2, odst.3. 171/2023* | *identifikační osobní údaje* | *digitální* |

**3. Práva subjektů údajů.**

Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že Správce nebo Zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, má v závislosti na konkrétním právním základu zpracování osobních údajů následující práva:

* právo na přístup ke svým osobním údajům dle čl. [15 GDPR](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN),
* právo opravu osobních údajů dle čl. [16 GDPR](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN),
* právo na omezení zpracování dle čl. [18 GDPR](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN).
* právo na výmaz osobních údajů dle čl. [17 GDPR](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN).
* právo vznést námitku proti zpracování dle čl. [21 GDPR](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN)
* právo na přenositelnost údajů dle čl. [20 GDPR](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN).
* právo odvolat souhlas se zpracováním

Práva lze uplatňovat písemně nebo elektronicky na adresu nebo email Správce uvedený v čl. I těchto podmínek. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů v případě, že se domníváte, že bylo porušeno Vaše právo na ochranu osobních údajů:

[*Úřad pro ochranu osobních údajů*](https://www.uoou.cz/vismo/o_utvar.asp?id_u=10&p1=3938)*, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, telefon: +420 234 665 111*

Žádost o uplatnění výše uvedených práv podává žadatel výhradně osobně na příslušném formuláři, který je k dispozici na našich stránkách. ZDE

Žádost je možno přijmou pouze v případě, že žadatel vyplní povinné identifikační údaje a identifikuje se občanským průkazem nebo jiným platným průkazem. Bez této identifikace nemůže být žádost přijata. Žádost může podat žadatel i prostřednictvím datové schránky.

Informace se poskytují a činí bezplatně. Pouze v případě, kdy jsou žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může Správce rozhodnout o uložení přiměřeného poplatku, nebo odmítnout žádosti vyhovět. Zjevnou nedůvodnost dokládá Správce. V takovém případě se výše poplatku řídí sazebníkem úhrad za poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

**4. Pověřenec pro ochranu osobních údajů**

Správce jako „orgán veřejné moci“ , souladu s čl. 36 GDPR má zřízenou pozici Pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO – *Data Protection Officer*), na kterého se subjekt údajů může obracet v souvislosti s uplatňováním svých práv.

**Kontaktní údaje na pověřence:** VARiKO CZ, s.r.o., info@variko.cz,

Formuláře:

Námitka

Omezení

Oprava

Výmaz

Přenositelnost

Přístup k informacím